

Tag der offenen Tür
14.03.2012
08:00 - 18:00 Uhr

Rackow-Schulen

Staatlich anerkannte Ersatzschulen



Modul 3: Rechnungswesen

Maßnahme ist zertifiziert. Maßnahmenummer: 955/0201/2011

IK: 531104438

Überblick über alle Module:

Modul 1: Existenzgründung, Steuerrecht, BWL	Modul 7: Call-Center-Agent
Modul 2: EDV I – kfm.Schriftverkehr, 10-Finger-Schreibtraining IHK	Modul 8: Handel - Verkauf, Marketing, Vertrieb
Modul 3: Rechnungswesen	Modul 9: Business English
Modul 4: EDV-Buchführung mit Datev & Lexware	Modul 10: Lohn, Personalwirts. SAP R/3 HCM
Modul 5: EDV II – Office-Anwendungen & Englisch	Modul 11: ECDL
Modul 6: EDV-Buchführung mit SAP R/3 FI/CO, SBS & Sage KHK	Modul 12: Bilanzbuchhaltung
Modul 13: Praktikum	

Jedes Modul umfasst **6 Wochen** und kann mit anderen Modulen kombiniert werden.
Der Unterricht findet in **Vollzeit** in der Zeit von **08:00 Uhr bis 15:00 Uhr** statt.

Beginn / Ende: 09.01.2012 – 17.02.2012

Beginn / Ende: 20.02.2012 – 30.03.2012

Beginn / Ende: 02.04.2012 – 16.05.2012

Beginn / Ende: 18.05.2012 – 29.06.2012

Beginn / Ende: 02.07.2012 – 10.08.2012

Grundlagen der Buchführung für Industrie- und Handelsbetriebe

- aktuelle Neuerungen, rechtliche Rahmenbedingungen (HGB, AO, EStG)
- Inventur, Inventar, Bilanz und Jahresabschluss

Einführung in die Systematik der Doppelten Buchführung

- Funktionen eines Unternehmens in der Praxis der Buchführung
- Bildung von Buchungssätzen, Buchungen im Grundbuch und Hauptbuch
- Kontenrahmen und Kontenplan (SKR 03, IKR)
- Erfolgsrechnung, Erfolgskonten, Abschreibung abnutzbarer Anlagegüter
- Wareneingang, Erlöse, Bestand Waren und Bestandsveränderungen der Waren
- Umsatzsteuer, Vorsteuer, Bestandteile einer Rechnung
- Privatkonten, insbes. Privatentnahmen und -einlagen
- Hauptabschlussübersicht

Beschaffung und Absatz

- Warenbezugs- und Warenvertriebskosten, Warenrücksendungen und Gutschriften, Preisnachlässe und Preisabzüge, Handelskalkulation
- Besonderheiten in der Industrie- und Handelsbetriebsbuchführung

Personalwirtschaft

- Personalaufwendungen
- Lohnabrechnungen (Löhne/Gehälter, Gleitzone, geringfügig entlohnte Beschäftigung, Sachzuwendungen an AN u.v.m.)
- SV, LSt, SolZ, KiSt, Reisekostenabrechnung

Finanzwirtschaft

- kaufmännische Zinsrechnung (bspw. summarische Zinsrechnung), Darlehen
- Geldverrechnungskonten (Buchungskreise), Personenkonten (Debitoren, Kreditoren)

Vorbereitende Jahresabschlussbuchungen

- zeitliche Rechnungsabgrenzung (antizipativ, transitorisch), insbes. Rückstellungen und Leasing (v. a. Finanzierungsleasing bei Vollamortisation)
- Bewertung des Vermögens, Anlagenwirtschaft, GWG, AfA
- Jahresabschlussauswertung

nicht abzugsfähige Betriebsausgaben und steuerliche Gewinnermittlung

- Überblick, insbes. Geschenke, Bewirtungsaufwendungen

Kalkulation und Kostenrechnung

- Kosten- und Leistungsrechnung, Controlling und Planungsrechnung

Förderung über Bildungsgutschein der Arbeitsagenturen / Jobcenter oder andere Förderungen z. B. Berufsgenossenschaften, Deutscher Rentenversicherung Bund und Bildungsprämie (ESF) möglich

Unsere Merkmale - Ihre Vorteile bei uns:

- ✓ Überdurchschnittlich hohe Qualifikation der Dozenten
- ✓ Hohe Flexibilität und individuelle Beratung
- ✓ Mittagsangebot in der Mensa der IHK
- ✓ Arbeitsvermittlerin im Hause
- ✓ Älteste private kaufmännische Wirtschafts- und Handelsschule Deutschlands
- ✓ Staatlich anerkannte Ersatzschule



Ihr Schulungsort:

Rackow-Schule Berlin
Fasanenstr. 81
(Ecke Kantstr.)
10623 Berlin

Tel. 030 – 31 50 42 43
Fax 030 – 31 50 42 44

info@rackow-berlin.de
www.rackow-schulen.de

Öffnungszeiten:

Montag bis Freitag
08:00 bis 17:30 Uhr
und nach Vereinbarung

Ihr Weg zu uns:

S-Bahn: S4, S7, S9, S75
U-Bahn: U1, U2, U9
DB: RE1, RE2, RE7, RB14
Bus: M45, M46, M49
X9, X10, X34
100, 109, 110
200, 204, 245, 249

