

Datenbank Microsoft Access (Grundkurs und Aufbaukurs)

Voraussetzung:	Grundkenntnisse der EDV	
Beginn:	Grundkurs:	auf Anfrage
	Aufbaukurs:	auf Anfrage
Dauer:	64 Unterrichtsstunden	
Unterrichtszeiten:	16 Tage á 4 Stunden Montag, Donnerstag, 17:30 bis 20:45 Uhr	
Schulungsinhalte:	Modul 1: Basiswissen <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Das Programm Access<input type="checkbox"/> Datenbank erstellen<input type="checkbox"/> Tabellen erstellen und Daten erfassen<input type="checkbox"/> Grundlagen der Tabellenbearbeitung<input type="checkbox"/> Sortieren und Filtern von Datensätzen<input type="checkbox"/> Einfache Abfragen erstellen<input type="checkbox"/> Datenausgabe Modul 2: Aufbauwissen <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Tabellenstruktur bearbeiten<input type="checkbox"/> Beziehungen zwischen Tabellen<input type="checkbox"/> Erweiterte Abfragetechniken<input type="checkbox"/> Standardformulare erstellen<input type="checkbox"/> Grundlagen der Bearbeitung von Berichten<input type="checkbox"/> Einfacher Datenaustausch<input type="checkbox"/> Individuelle Konfiguration	
Abschluss:	Zertifikat	
Lehrgangsgebühr:	€ 128,00 je Kurs	
Schulungsort:	Rackow-Schule Frankfurt Eckenheimer Landstr. 303 60320 Frankfurt am Main	
Beratung und Anmeldung:	Montag bis Freitag, 08:00 – 17:30 Uhr Tel.: 069/ 55 27 54 Fax: 069/ 55 77 63 E-Mail: info@rackow-frankfurt.de Internet: www.rackow-schulen.de	

Ihr Schulungsort

Rackow-Schule Frankfurt
Eckenheimer Landstr. 303
60320 Frankfurt am Main

Tel. 069 – 55 27 54
Fax 069 – 55 77 63

info@rackow-frankfurt.de
www.rackow-schulen.de

Sie erreichen uns:

Montag bis Freitag
08:00 bis 17:30 Uhr
und nach Vereinbarung

Ihr Weg zu uns:

- U-Bahn U5
Hst. Prieststraße
- Bus 34
Hst. Marbachweg
- PKW
Miquelallee/ Adickesallee
A66 AS Eckenheim
A661 AS Friedberger
Landstr.

